

# しごとと改革取組状況報告

## ペーパーレスの取組

---

平成31年1月30日  
総務局

# ペーパーレスの取組：平成30年度 of 取組状況①

## <全庁的な目標>

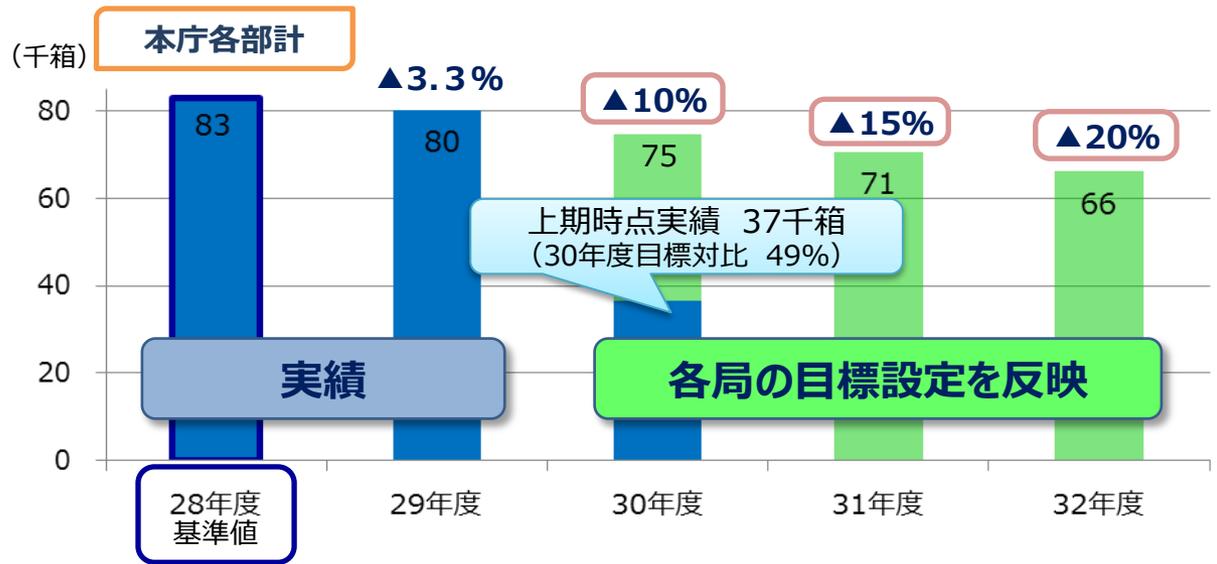
平成30年度～平成32年度までの3年間で達成すべき全庁的な目標

- 1 コピー用紙の使用量 20%削減 (30年度上期時点実績 年度目標対比 49%)
- 2 ペーパーレス会議実施率 90% (30年度実施率 48%※年度末までの実施見込みを含む)

⇒平成30年度から目標達成に向けた取組を推進

## ◆各局ごとにコピー用紙の年度別削減目標を設定【平成30年5月】

○各局において、平成32年度までに20%削減※する目標を設定 ※本庁各部を対象とした平成28年度対比



※議会局、東京消防庁、警視庁を除く、本庁各部計  
※30年度以降は、各局が設定した目標(削減率)を反映した後の各年度箱数を集計したもの。  
※上期時点実績は、30年4月から9月の実績を集計  
※7月本部会議報告から各年度の箱数を訂正

# ペーパーレスの取組：平成30年度の取組状況②

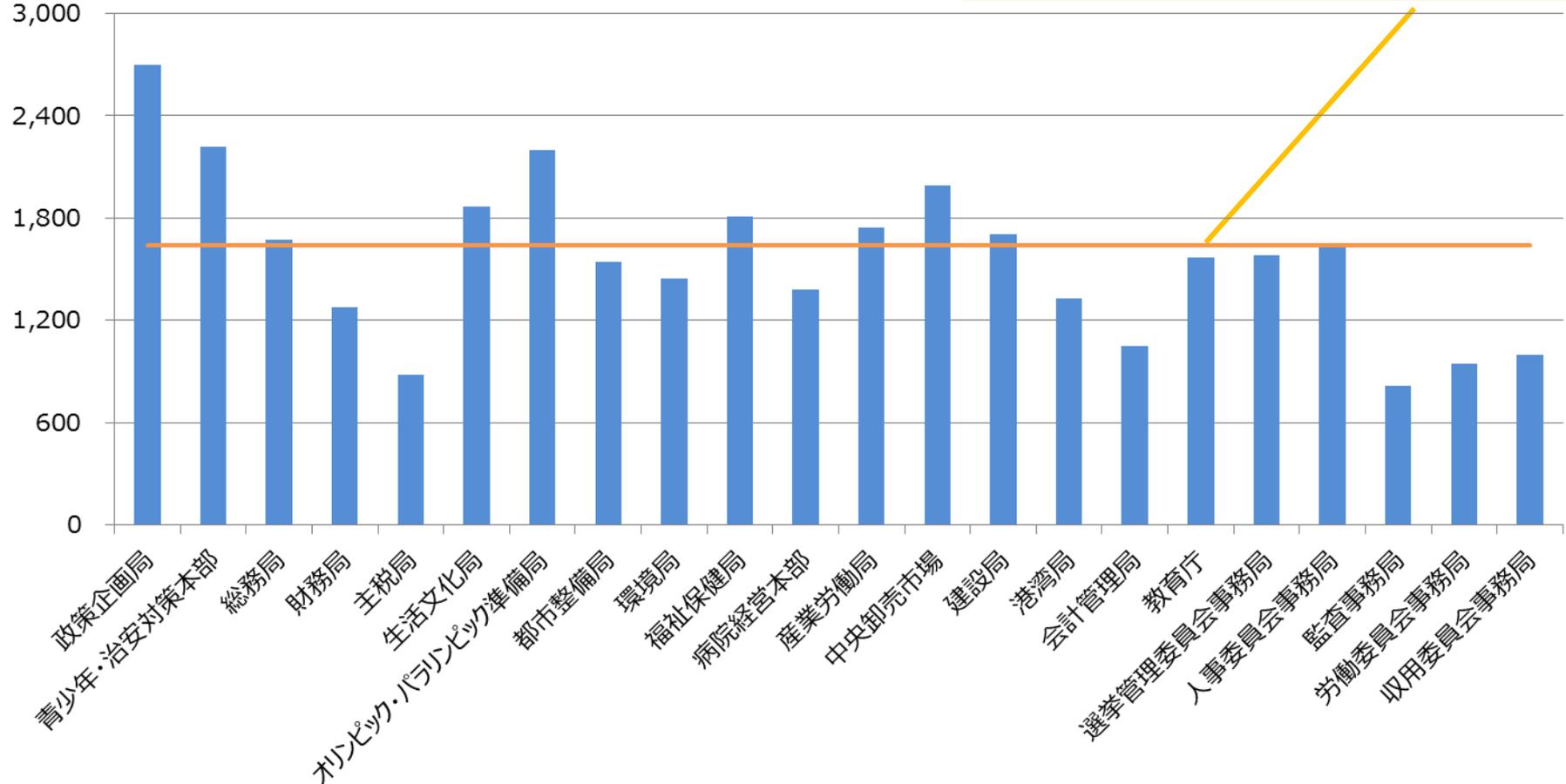
## ◆複写サービスの月別使用実績調査の実施 【平成30年10月】

○複写サービスの使用実績の見える化により職員のペーパーレス化に向けた意識向上を図るため、本庁各部ごとに複写サービスの上期（30年4月～9月）月別使用実績を調査 ※議会局、東京消防庁、警視庁、公営企業局を除く。

**一人当たり使用枚数  
全庁上期月平均 1,637枚**

一人当たり使用枚数  
(月平均、枚)

■ 30年度一人当たり使用枚数【上期、月平均】

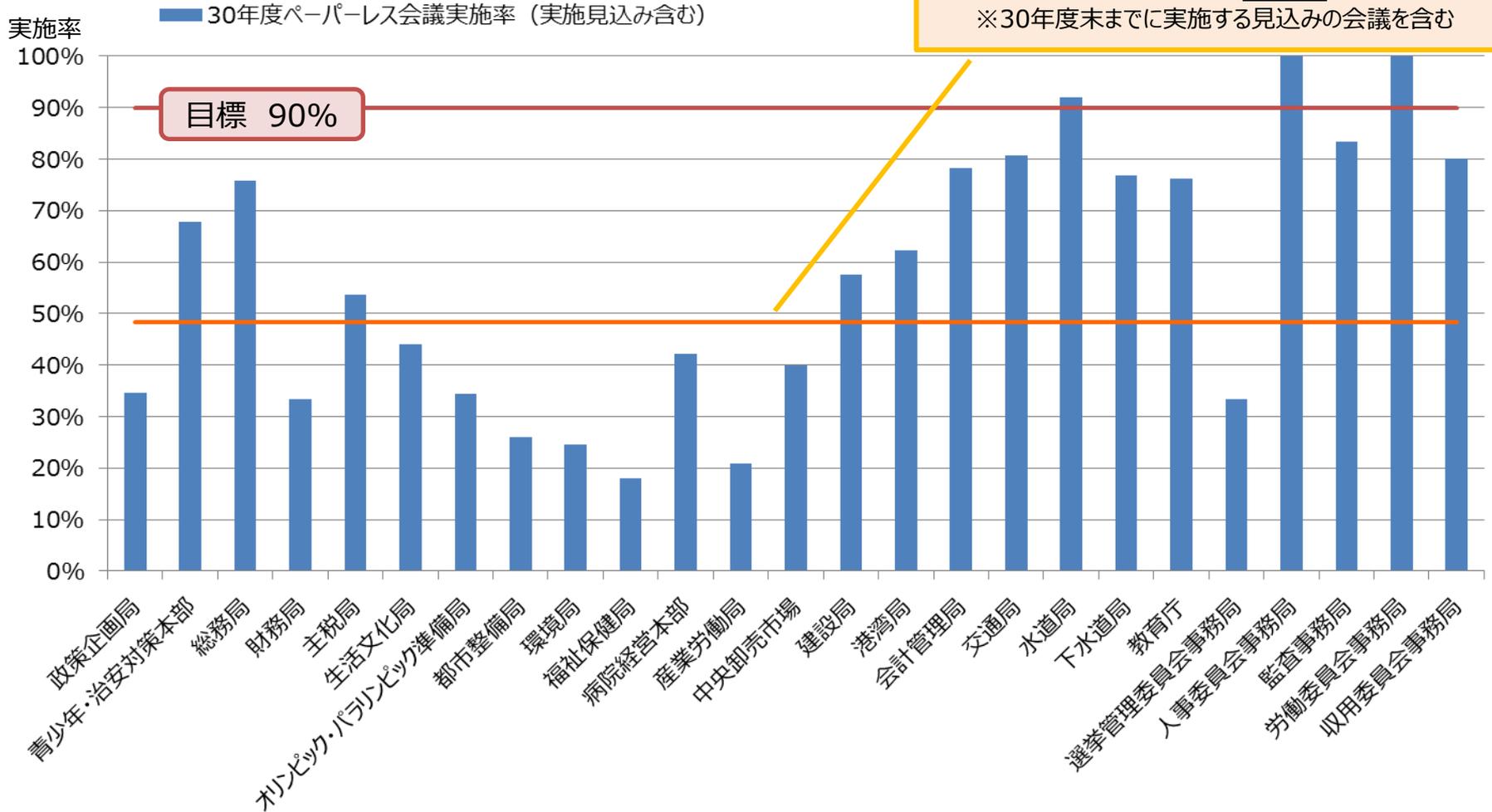


# ペーパーレスの取組：平成30年度の取組状況③

## ◆ペーパーレス会議実施状況調査を実施【平成30年10月】

- 各局等本庁各部で所管している会議のうち、定例的に実施する局内幹部会、課内課長代理会、幹部説明や審議会等を対象にペーパーレス会議の実施状況を調査
- ※議会局、東京消防庁、警視庁を除く。

**ペーパーレス会議実施率**  
**全庁 48%**  
 ※30年度末までに実施する見込みの会議を含む



# ペーパーレスの取組：平成31年度の取組

## 【全庁達成目標】

- 1 コピー用紙の使用量
- 2 ペーパーレス会議実施率

平成31年度  
 15%削減※各局等年度目標平均  
 60%※新規設定

平成32年度  
 20%削減  
 90%

項目	平成31年度の取組内容
コピー用紙削減取組の強化	コピー用紙の使用量の多い部署を中心に具体的な削減取組を強化 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本庁各部署でペーパーレスにつながる具体的取組の設定【5月】</li> <li>➢ 加えて、複写サービスの使用枚数が多い部等については、必須取組を設定【5月】                          (必須取組例) 業務分析に基づく取組、紙資料の見直し、大量印刷等の見直し等</li> </ul>
ペーパーレス会議の年度目標設定	全庁的なペーパーレス会議実施率の平成31年度目標を設定 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ペーパーレス会議実施率 平成31年度 60% ⇒ 平成32年度 90%</li> <li>➢ 幹部説明（局長、ライン部長レク等）の原則ペーパーレス化</li> </ul>
実施状況調査、取組の見える化	各局ごとにコピー用紙使用量、ペーパーレス会議の実施状況等を公表、共有することで、職員の意識啓発を図る。 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ コピー用紙使用量及び複写サービスの月別使用実績調査の実施【10月、32年4月】</li> <li>➢ ペーパーレス会議実施状況調査【10月、32年4月】</li> </ul>
推進支援等	ペーパーレス推進支援、ICT環境の充実※を引き続き実施 ※新TAIMS端末の本格導入（本庁全職員）、遠隔会議機能・本庁舎無線LAN等【第4四半期】

上記の取組に加え、資料作成・会議運営の効率化に向け、職員の意識改革を促すため、以下の視点を職員へ周知

- ☆ 資料作りを減らす（手戻り・作り込み・作り直しを減らす）
- ☆ 会議を減らす（開催数・参加者・時間をそれぞれ1/2に）

# 主な取組内容と取組目標

